



Commissie voor de
milieueffectrapportage

Stichting Bureau Commissie voor de milieueffectrapportage

Financieel jaarverslag 2022

Goedgekeurd door het bestuur op 13 april 2023



Inhoudsopgave

pagina

Jaarverslag bestuur

1. Bestuursverslag	1
2. Directieverslag	4

Jaarrekening 2022 Stichting Bureau Commissie voor de m.e.r.

1. Balans per 31 december 2022	14
2. Staat van lasten en baten 2022	16
3. Grondslagen van de financiële verslaglegging	17
4. Toelichting op de balans per 31 december 2022	20
5. Toelichting op de staat van lasten en baten per 31 december 2022	25
6. Gespecificeerde staat van lasten en baten 2022 MER-Nederland	28
7. Toelichting op de gespecificeerde staat van lasten en baten 2022 MER-Nederland	29
8. Gespecificeerde staat van lasten en baten 2022 MER-OS	32
9. Toelichting op de gespecificeerde staat van lasten en baten 2022 MER-OS	33
10. Gespecificeerde staat van lasten en baten 2022 MER-Internationaal	35
11. Gespecificeerde staat van lasten en baten 2022 Ecologische Autoriteit	36
12. WNT verantwoording	37
Ondertekening door het bestuur	39

Overige gegevens

Resultaatbestemming 2022	40
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	41

Bijlage 1: Begroting 2022

bijlage 2: Rapportage OS 2022

Jaarverslag Bestuur 2022 – concept

1. Bestuursverslag

Samenstelling bestuur

De bestuurssamenstelling ultimo 2022 is als volgt: de heer J.T. Mommaas (voorzitter), mevrouw M.W.J.A. van Gool, mevrouw M.A.J. van der Tas (secretaris/penningmeester) en de heer H.A.A.M. Webers. Mevrouw M.A.J. van der Tas vervulde in de periode van 1 januari 2022 tot en met 31 oktober 2022 de functie van waarnemend voorzitter. Adviseur van het bestuur waren ultimo 2022 de heer B.L. Loeven en de heer R.A.A. Verheem. De heer B.L. Loeven is tevens gevolmachtigd directielid.

Het bestuur bestaat uit de voorzitter van de Commissie en twee plaatsvervangend voorzitters bij MER-Nederland en de plaatsvervangend voorzitter bij MER OS/Internationaal. Het Ministerie van IenW is toezichthouder.

Bestuursvergaderingen

Het bestuur kwam in 2022 acht keer bijeen.

Agendapunten

De jaarrekening 2021 is vastgesteld in de vergadering van 11 april 2022.

Naar aanleiding van de audit van de Auditdienst Rijk op de kwaliteit van het werk van de vorige accountant heeft de nieuwe accountant Flynth accountants in 2021 een hercontrole uitgevoerd op de jaarrekening 2018. Conclusie was toen onder andere een afkeurend oordeel inzake de rechtmatigheid van een aantal uitgaven en specifiek de nakoming van de Europese aanbestedingsregels. Naar aanleiding hiervan is veel werk verricht op het punt van rechtmatig aanbesteden en inkopen. In haar vergadering van april 2022 heeft het bestuur hiervoor een omvangrijk pakket stukken vastgesteld:

- Plan van Aanpak aanbesteden en inkoop Commissie m.e.r.
- Inkoop- en aanbestedingsbeleid Commissie m.e.r. 2022.
- Inkoopvoorwaarden Commissie m.e.r.
- Voorwaarden advisering en Werkwijze Commissie m.e.r.
- Afwijken inkoop- en aanbestedingsbeleid voor leverancier databasebeheer.

Mede naar aanleiding van de goede voortgang heeft Flynth accountants over de jaarrekening 2021 een goedkeurende verklaring afgegeven, ook t.a.v. de rechtmatigheid van de uitgaven.

Het bestuur heeft in 2022 meermalen vergaderd over de oprichting en instelling van de Ecologische Autoriteit. Onderwerp van gesprek waren de beoogde governance en de rol en verantwoordelijkheden van de Stichting Bureau Commissie voor de milieueffectrapportage. Dit en andere aspecten van de Ecologische Autoriteit zijn uitgewerkt in het Plan van Aanpak Ecologische Autoriteit dat op 7 juli 2022 door de waarnemend bestuursvoorzitter en de directeur is aangeboden aan de minister van Natuur en Stikstof. In een reactie (Appreciatie) antwoordde de minister verheugd te zijn met het Plan van Aanpak, dat in haar ogen een duidelijke basis neerzet voor de Ecologische Autoriteit.

Op 9 september 2022 volgden bespreking in de Ministerraad en het besluit van de minister tot instelling van de Ecologische Autoriteit (Instellingsbesluit). In dat Instellingsbesluit is onder meer opgenomen de taak van Ecologische Autoriteit, samenstelling, benoeming en ontslag van de (plv.) voorzitters, instellingsduur (acht jaar) en werkwijze. Ook is daar het secretariaat van de Ecologische Autoriteit neergelegd bij de Stichting Bureau Commissie voor de milieueffectrapportage en is bepaald dat de kosten van de autoriteit voor rekening van de minister komen.

Er zijn extra bestuursvergaderingen geweest vanwege benoemingen van nieuwe (plaatsvervangend) voorzitters van de Commissie en mutaties in het bestuur. Het jaar begon met de benoeming van de heer E. van der Burg tot staatssecretaris Asiel en Migratie, waardoor hij geen voorzitter meer kon zijn van de Commissie en het bestuur. Als gevolg daarvan werd mevrouw M.A.J. van der Tas direct benoemd tot waarnemend voorzitter van het bestuur van de Stichting. Ook is besloten tot herbenoeming van bestuurslid mevrouw M.W.J.A. van Gool, met terugwerkende kracht vanaf 1 maart 2021 tot 1 april 2023. Op 13 mei 2022 heeft het bestuur ingestemd met de voordracht van de benoeming van prof. dr. ir J.T. Mommaas tot voorzitter van de Commissie m.e.r. en voorzitter van het bestuur van de Stichting, per 1 november 2022. Op 31 mei 2022 heeft het bestuur ingestemd met de voordracht tot benoeming van de mevrouw mr. L. van Tongeren tot plaatsvervangend voorzitter van de Commissie m.e.r. Op 21 december 2022 stemde het bestuur in met de voordracht tot benoeming van mevrouw drs. S. Filippini tot plaatsvervangend voorzitter OS van de Commissie en lid van het bestuur van de Stichting.

Naast de financiële jaarstukken over 2021, aanbesteden en inkoop, Ecologische Autoriteit en de benoemingen is in de bestuursvergaderingen in 2022 gesproken over:

- 10-jarenplan en subsidieaanvraag voor Ontwikkelingssamenwerking en de bijbehorende meerjarenbegroting.
- De notitie Pecunia 2021, met de resultaten over 2021 van het sturen op de projectkosten van de adviezen NL, besparingen en vergelijking met de M-norm.
- Het verhogen van de salarissen van de medewerkers en de tarieven van de deskundigen en de (plv.) voorzitters.
- Aansprakelijkstelling van de voormalig accountant en te ontvangen schadevergoeding.
- Het vernieuwde arbeidsvoorwaardenreglement (AVR).
- Financieel verslag eerste half jaar 2022, prognose 2022 en (aangepaste) begroting 2023.
- Taaleisen en wijziging voertaal OS .
- Ontwikkelingen in de organisatie.
- Stand van zaken adviestrajecten NL.
- Ontwikkelingen OS.

OS

2022 was het laatste jaar van de overeenkomst 2017 – 2022 met het ministerie van BuZa. Deze overeenkomst bestond uit twee delen: enerzijds een subsidie voor m.e.r.–programma's in lage en laag/middeninkomenslanden, anderzijds een opdrachtverlening voor duurzaamheidsadvisering aan ambassades en directies van het ministerie.

In 2022 is het programma onafhankelijk geëvalueerd door de WUR in opdracht van het ministerie. Deze evaluatie had een zeer positief eindoordeel. Op grond hiervan is de Commissie uitgenodigd om met een nieuw voorstel te komen, dit keer voor 10 jaar, gelet op het belang van continuïteit en een lange termijn visie. Dit programma, samen met een jaarplan voor 2023 is tweede helft 2022 ingediend. Het nieuwe programma is daarbij niet alleen langer lopend, maar kent ook een groter budget: € 4 miljoen (i.p.v. € 3 miljoen zoals in de periode 2017 - 2022). Op dit moment wordt daarom nieuw personeel geworven voor een groter programma.

Midden februari 2023 is het voorgestelde programma goedgekeurd met terugwerkende kracht tot 1 januari 2023. In het nieuwe voorstel is de opdrachtverlening voor duurzaamheidsadviesering vervallen, omdat deze te veel administratieve lasten met zich bracht voor zowel ministerie als Commissie. Duurzaamheidsadviesering is vervangen door een nieuwe faciliteit: Duurzaamheidsanalyse. In deze faciliteit is niet langer sprake van opdrachtverlening, maar neemt de Commissie zelf het initiatief om veelvoorkomende dilemma's op het gebied van duurzame ontwikkeling en ontwikkelingssamenwerking te analyseren en hierover te publiceren. Op dit moment loop de eerste pilot.

NL

De invoering van de Omgevingswet is weer verschoven, nu naar 1 januari 2024. Ook in 2022 vroeg de invoering van de Omgevingswet aandacht. Steeds meer gemeenten stellen een omgevingsvisie op, waarbij in een groot aantal gevallen een milieueffectrapport wordt gemaakt. Daarnaast maken gemeentes en provincies omgevingsplannen en programma's, met daarbij een milieueffectrapport, voorbeelden zijn: de herziening van de Omgevingsvisie Overijssel en programma's voor Milieu en Wonen en Werken van Noord-Brabant.

Ook in 2022 is de transitie naar een circulaire economie en de energietransitie terug te zien in de aard van veel adviesaanvragen, bijvoorbeeld: Aramis CO₂ transport, Module Energietransitie Zuid-Holland, Advanced Methanol Amsterdam B.V., verschillende Wind Op Zee en Net Op Zee-projecten, windparken, zonneparken, warmteleidingen en netversterkingsprojecten.

In 2022 is geadviseerd over een aantal plannen en projecten van nationaal belang zoals het Nationaal Milieuprogramma, (nationaal) Circulair Materialenplan, Nationale windturbinebepalingen leefomgeving, Programma Noordzee 2022-2027, Wijziging Luchthavenbesluit Eindhoven, aardgaswinning onder de Noordzee en aardgaswinning en zoutwinning onder de Waddenzee (auditcommissies).

Waar de aantallen adviezen in 2019 en 2020 relatief laag waren (130 en 133) is in het jaar 2021 een hoog aantal van 160 adviezen uitgebracht. Dat hoge aantal heeft zich in 2022 helaas niet herhaald: het werden er 113. Dat is het laagste aantal sinds de beginperiode van de Commissie m.e.r.

EA

De oprichting en instelling van de Ecologische Autoriteit was een majeur bestuursonderwerp in 2022. Nadat eerder een verkenning door het ministerie van LNV was uitgevoerd en de komst

van een Ecologische Autoriteit was aangekondigd in het coalitieakkoord van het kabinet–Rutte IV, is aan de Commissie m.e.r. gevraagd een Plan van Aanpak op te stellen. Dat Plan van Aanpak is in dank aanvaard door de Minister van Natuur en Stikstof, gevolgd door het Instellingsbesluit. Na deze voorbereidende werkzaamheden was vanaf september 2022 de aandacht gericht op het inrichten en werkend krijgen van de Ecologische Autoriteit.

2. Directieverslag

Bijgaand treft u de jaarrekening 2022 aan van de Stichting Bureau Commissie voor de milieueffectrapportage (m.e.r.). De stichting is statutair gevestigd te Utrecht. De jaarrekening is opgemaakt door de directie en vastgesteld door het bestuur.

Oprichting

Bij acte d.d. 12 december 1991 is de Stichting Bureau Commissie voor de m.e.r. opgericht. De doelstellingen van de stichting zijn:

- het bieden van ondersteunende diensten aan de Commissie voor de m.e.r. bij de uitvoering van haar taak, zoals omschreven in de Wet Milieubeheer.
- het vervullen van andere dan de hiervoor onder a. beschreven taken die de Stichting door de overheid worden opgelegd.

Activiteiten en middelen

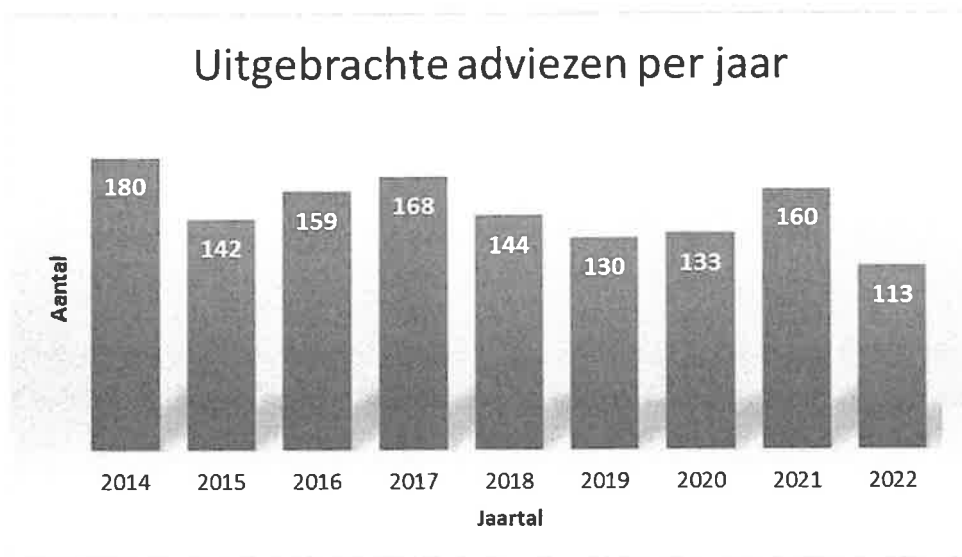
De Stichting bestaat uit twee deelorganisaties, te weten: 1. m.e.r.–Nederland/ Ecologische Autoriteit en 2. m.e.r.–OS/ Internationaal. De (nieuwe) activiteiten voor de Ecologische Autoriteit zijn per besluit van 9 september 2022 van de Minister van Natuur en Stikstof opgedragen aan de Stichting. De staat van baten en lasten en de financiële administratie is zodanig gescheiden ingericht dat over de verschillende deelorganisaties een juiste verantwoording kan worden afgelegd.

M.e.r.– Nederland/ Ecologische Autoriteit

Werkzaamheden

Voor de werkzaamheden voor milieueffectrapportage in Nederland (M.e.r.–Nederland) legt de Stichting verantwoording af aan de Ministers van IenW, EZK en OCW. Voor de werkzaamheden voor de Ecologische Autoriteit legt de Stichting verantwoording af aan de Minister van LNV.

De Commissie bracht in 2022 in het totaal 113 adviezen uit. Dit aantal ligt 30% lager dan in het jaar daarvoor 2021 (160 adviezen). De Ecologische Autoriteit bracht in 2022 1 advies uit.



De Commissie adviseert in Nederland – veelal in het kader van haar wettelijke taak op basis van de Wet Milieubeheer – de beslissingsbevoegde overheid over de vraag welke leefomgevingsinformatie voor een te nemen besluit noodzakelijk is. Zij beantwoordt in haar toetsingsadviezen de vraag of de benodigde kwaliteit van informatie in een milieueffectrapport gegeven wordt.

Van de 113 adviezen was circa 40% een verplichte toetsingsadvies. De andere 60% van de adviezen betrof een vrijwillig advies. Dit zet de verschuiving naar een toename van het relatief aantal vrijwillige adviezen door. Binnen de vrijwillige adviezen ging ruim 50% over de benodigde inhoud van een milieueffectrapport in 2022. Dit is vrijwel gelijk aan de verhouding in 2021.

Verder stelt de Commissie haar kennis over de m.e.r. praktijk aan een breed publiek beschikbaar via o.a. haar website, een digitale nieuwsbrief, een jurisprudentie database en workshops en themabijeenkomsten. Informatie over de inhoud van de advisering en haar bevindingen vindt u in het inhoudelijke jaarverslag 2022.

De Ecologische Autoriteit bracht in 2022 haar eerste advies uit: het advies Handreiking Natuurdoelanalyses. Veel werk is verzet voor het inrichten en opstarten van de organisatie. Denk daarbij aan: ontwerp beeldmerk, ontwerp en realisatie website, *capacity building* nieuwe deskundigen, werving nieuwe medewerkers, strategisch communicatieplan, aanpassen ICT en database, ontwikkelen formats, kennisontwikkeling, relatiemanagement, subsidieaanvraag, inrichting financiële administratie en governance.

Personeel

Er waren in 2022 bij NL/ EA weinig mutaties in het personeelsbestand. Ten opzichte van het jaar daarvoor is één nieuwe medewerker aangesteld. Er is in 2022 geen gebruik gemaakt van ad-interim secretarissen omdat er geen piek in de adviezen was. Tegenover de terugkeer naar volledig herstel van twee medewerkers stond helaas het langdurig uitvallen van een andere medewerker.

Tarieven

De middelen van de Stichting voor haar m.e.r.-werk in Nederland in 2022 werden gevormd door de inkomsten uit tariefstelling. De tarieven per 1 januari 2022 zijn op 9 december 2021 door de Minister van IenW goedgekeurd.

In de volgende gevallen heeft de directie in 2022 gebruik gemaakt van haar discretionaire bevoegdheid om maatwerk tarieven toe te passen:

- Samen met het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) worden 'pilotprojecten' geselecteerd voor vrijwillige advisering over m.e.r. voor omgevingsplannen, ter voorbereiding op de implementatie van de Omgevingswet. Deze pilot wordt deels gefinancierd door het Ministerie van BZK. In 2022 ging het om één advies over een omgevingsplan voor een buitengebied. Voor de overige kosten is een tarief gerekend van € 7.250
- Bij een tussentijds advies over een provinciaal beleidskader is € 9.500 als tarief gehanteerd (in plaats van het reguliere tarief), omdat het advies alleen betrekking had op de afbakening van de te onderzoeken alternatieven.
- Bij een toetsingsadvies voor een omgevingsvisie is € 21.000 – als tarief gehanteerd (in plaats van het reguliere tarief), vanwege efficiency voordeel door gezamenlijke aanpak.

Resultaat exploitatie 2022

De jaarcijfers van de Commissie, onderdeel m.e.r.-Nederland, over 2022, laten een negatief beeld zien.

De opbrengsten (baten) over 2022 bedragen 2,64 miljoen euro, dat is 0,4 miljoen lager dan de begroting 2022.

De lasten over 2022 zijn ruim € 2,85 miljoen. Dat is 0,38 miljoen lager dan de begroting 2022.

Het negatief exploitatiesaldo inclusief de kenniskosten bedraagt over 2022 € 351.100. De begroting 2022 ging uit van een negatief saldo van € 291.529, inclusief de kenniskosten (overbruggingsbudget).

Overbruggingsbudget NL

Gegeven de onzekerheden in het werkaanbod en ter overbrugging van de overgang naar een volledig kostendekkende bedrijfsvoering per 1 januari 2018, heeft de Minister van IenW op 1 juli 2014 een overbruggingsbudget ter beschikking gesteld voor de periode 2014 t/m 2017. Dit overbruggingsbudget bedraagt 4 maal € 2 miljoen per jaar. Deze toezegging staat bekend onder zaaknummer 5000002629 en bedraagt in totaal € 8 miljoen. De beschikking geeft aan dat het overbruggingsbudget bestemd is voor:

1. het vormen van een egaliseringsreserve om pieken en dalen in de inkomsten op te vangen;
2. het vormen van een reservefonds om een eventuele inkrimping van de organisatie op te kunnen vangen;
3. en voor zover dan nog geld over is, voor het meer geleidelijk verhogen van de tarieven van vrijwillige adviezen naar volledig kostendekkende tarieven.

In de brief van de staatssecretaris van IenW over Subsidieverstrekking Overbruggingsbudget 2014-2017 (IENW/ BZK-2019/ 45427, 20 juni 2019) is het resterende overbruggingsbudget

aangemerkt als egaliseriereserve om pieken en dalen in de exploitatie zelf op te kunnen vangen.

Het bestuur heeft toestemming verleend om extra personele capaciteit in te zetten voor de externe kennisfunctie en de daarmee gemoeide kosten ten laste te brengen van het overbruggingsbudget. In 2022 is er voor € 200.000 toestemming gegeven en in de realisatie is uitgekomen op € 160.825.

Per 1 januari 2022 resteerde van het overbruggingsbudget een bedrag € 3.863.410. Het bedrag dat in 2022 ten laste is gebracht van het overbruggingsbudget is in de Toelichting op de balans onder Overbruggingsbudget verantwoord. Ultimo 2022 resteert een bedrag van € 3.517.600.

M.e.r.-OS

Werkzaamheden

De werkzaamheden van de Commissie op het gebied van ontwikkelingssamenwerking vinden plaats onder een overeenkomst met het Ministerie van Buitenlandse Zaken (BuZa). Over deze werkzaamheden legt de Stichting verantwoording af aan BuZa.

De overeenkomst tussen de Stichting en BuZa is gesloten voor de periode van 1 juli 2017 tot 1 juli 2022. In het kader van deze overeenkomst zijn de voornaamste activiteiten van de Commissie m.e.r.:

1. het adviseren over m.e.r. voor complexe en controversiële projecten en plannen, inclusief Nederlandse investeringen onder de bedrijfsleven-fondsen (Private Sector Development);
2. het versterken van nationale m.e.r.-systemen in Nederlandse focuslanden en landen op de zogenaamde PSD-lijst door o.a. capaciteitsopbouw en verbetering van wetgeving;
3. het versterken van m.e.r. in *safeguards*-systemen van financierende instanties zoals de Wereldbank;
4. het aanbieden van kennis en informatie over m.e.r. in lage en middeninkomenslanden, onder andere middels landenprofielen en leidraden;
5. het ondersteunen van DGIS directies en ambassades bij de integratie van duurzame ontwikkeling in hun strategieën en programma's.

Eerstgenoemde vier activiteiten vinden plaats onder een subsidieovereenkomst met een maximale toezegging van € 13.659.500. Voor laatstgenoemde activiteit is een opdrachtverlening van DGIS aan de Commissie m.e.r. afgesloten, waarvoor de maximale toezegging € 1.230.000 bedraagt. De subsidieovereenkomst en de opdrachtverlening zijn beide bij BuZa bekend onder activiteitnummer 4000000390.

In 2022 heeft de Commissie onder de overeenkomst met DGIS de volgende activiteiten uitgevoerd:

- 2 adviezen over m.e.r.-proces
- 8 SEA coachingstrajecten
- 1 advies in het kader van de samenwerking met Invest International

- In 10 landen met 6 regiopartners en 1 mondiale partner en in 2 regio's hebben we capaciteitsontwikkelingsactiviteiten uitgevoerd.

Personeel

De capaciteit van het OS team is in 2022 iets uitgebreid, doordat enerzijds een TS minder is gaan werken maar anderzijds een nieuwe TS is aangenomen.

M.e.r.-Internationaal

De overige buitenlandse activiteiten worden voor verschillende aanvragers uitgevoerd, zoals de Rijksdienst voor ondernemend Nederland. Per project wordt hiervoor een contract afgesloten met de opdrachtgever en wordt aan deze opdrachtgever verantwoording afgelegd. In 2022 zijn er twee internationale activiteiten geweest buiten de DGIS overeenkomst, beide met WWF. Dit betrof:

- 1 activiteit ter ondersteuning van het ontwikkelen van m.e.r. richtlijnen, en
- 1 trainings- / capaciteitsopbouwactiviteit.

Financiële informatie

De solvabiliteit (eigen vermogen / totaal vermogen) bedraagt 66,67% per ultimo 2022 en is daarmee gestegen ten opzichte van voorgaand jaar (ultimo 2021: 65,80). De solvabiliteit is dusdanig dat er geen indicatie is dat de Commissie op lange termijn niet aan de verplichtingen kan voldoen.

De liquiditeit (vlottende activa / kort vreemd vermogen) bedraagt 3,78 per ultimo 2022 en is daarmee gestegen ten opzicht van voorgaand jaar (ultimo 2021: 6.14) en geeft voldoende ruimte om op korte termijn aan de verplichtingen te voldoen.

De baten 2022 bedragen in totaal € 5.266.967. Hiertegenover staan totaal € 5.482.673 aan lasten, leidend tot een exploitatiesaldo inclusief overbrugging van €-355.873. Daarnaast hebben onttrekkingen plaatsgevonden aan de bestemmingsreserve voor internationale projecten (€ 5.668), bestemmingsfonds voor materiële vaste activa (€ 2.533) en bestemmingsreserve pensioenlasten (€ 6.928).

Voor de begroting 2023 in samenvattende vorm verwijzen we naar bijlage 2 bij de jaarrekening.

Het vrij besteedbare vermogen wordt gebruikt om eventuele tegenvallers in de toekomst op te vangen. Voor een nadere uitsplitsing van het vermogen verwijzen wij graag naar de toelichting in de jaarrekening.

Voor het gesubsidieerde m.e.r.-programma van OS wordt gewerkt met jaarlijkse voorschotten, welke verrekend worden met de daadwerkelijke bestedingen. De werkzaamheden voor duurzaamheidsadvisering worden na afronding gefactureerd. De adviezen voor het Nederlandse deel worden bij voorschot gefactureerd.

Risicoparagraaf

OS

OS heeft een nieuwe overeenkomst met het ministerie van Buitenlandse Zaken voor de periode 2023 – 2032, met een totaal budget van ca € 40 miljoen. Per jaar is het budget gestegen van 3 miljoen per jaar in het programma 2017 – 2022 naar € 4 miljoen per jaar in het nieuwe programma. Daarmee is de financiële continuïteit van OS verzekerd.

Een gebruikelijk financieel risico is het eventueel niet voldoen aan relevante wet- en regelgeving, met name het niet voldoen aan de subsidievoorwaarden. Dit risico is gemitigeerd doordat de subsidievoorwaarden volledig in beeld zijn en de directie periodiek toetst of de Commissie compliant is.

NL/ EA

Bij m.e.r.-Nederland is het voornaamste financiële risico een terugloop in het aantal aanvragen voor adviezen in Nederland. Die terugloop heeft zich in 2022 helaas voorgedaan, er was sprake van een forse afname naar 113 adviezen. Dat is het laagste aantal adviezen sinds de beginjaren van de Commissie. Ook voor 2023 is een te laag aantal adviezen een reëel risico.

Naast financiële risico's liggen de belangrijkste strategische en operationele risico's op het vlak van (reputatieschade als gevolg van) schending van de onafhankelijkheid, fraude, corruptie en/ of schijn van belangenverstremgeling. De Wet milieubeheer bepaalt dat de leden en adviseurs van de Commissie niet rechtsreeks betrokken mogen zijn of zijn geweest bij de activiteit waarover advies wordt uitgebracht.

De belangrijkste beheersmaatregelen voor het waarborgen van onafhankelijkheid en integriteit en het tegengaan van de (schijn) van betrokkenheid of belangenverstremgeling zijn:

- Het protocol onafhankelijkheid regelt hoe te handelen in gevallen waarin afwegingen gemaakt moeten worden over de inzet van voorzitters en deskundigen. Dit protocol is voor een ieder te raadplegen op de website van de Commissie.
- Jaarlijks wordt in de vergaderingen van de gezamenlijke secretarissen en van de gezamenlijke voorzitters besproken welke casussen in het voorbije jaar hebben gespeeld en de afwegingen die zijn gemaakt. Overwogen wordt of het protocol goed is toegepast en of dat het aanpassing behoeft. Door dit jaarlijks gesprek blijven de onderwerpen onafhankelijkheid en integriteit actueel en levend.
- Met iedere deskundige en voorzitter wordt een Overeenkomst van Opdracht gesloten met daarin bepalingen over onafhankelijkheid, mogelijke betrokkenheid, schijn van belangenverstremgeling, geheimhouding, nevenfuncties en verwerking persoonsgegevens.
- Voorafgaand aan elk adviestraject wordt het bevoegd gezag waaraan wordt geadviseerd geïnformeerd over de voorgenomen werkgroep samenstelling. Op basis van deze brief kan

het bevoegd gezag bezwaar aantekenen op basis van bij hen bekende informatie over betrokkenheid. Bij twijfel over onafhankelijkheid besluit de Commissie de deskundige, medewerker of voorzitter terug te trekken uit de werkgroep.

- Medewerkers, directieleden en voorzitters ondertekenen het integriteitsprotocol, met daarin bepalingen over onafhankelijkheid, integriteit, schijn van belangenverstrengeling, omgaan met vertrouwelijke informatie en organisatiemiddelen en omgangsvormen. Dit wordt opgeslagen in de digitale personeelsdossiers.
- Nevenfuncties van voorzitters, directie en medewerkers worden gepubliceerd op de website.

Voor de Ecologische Autoriteit gelden bovenstaande risico's en risicobeheersmaatregelen ook. Het protocol onafhankelijkheid van de Commissie m.e.r. is vertaald naar een protocol onafhankelijkheid voor de Ecologische Autoriteit. In het Instellingsbesluit Ecologische Autoriteit zijn artikelen opgenomen die de onafhankelijkheid en de onafhankelijke werkwijze verzekeren.

Voor de risico's wordt ook verwezen naar de toekomstparagraaf en voor risico's die samenhangen met inkopen en aanbesteden wordt verwezen naar de paragraaf overige onderwerpen. Er worden geen specifieke risico's voorzien ten aanzien van financiële verslaggeving.

Toekomstparagraaf

Verwachte gang van zaken

OS: Per 1 januari 2023 is een nieuwe subsidieovereenkomst gesloten met het ministerie van Buitenlandse Zaken. Deze subsidie geldt voor de periode 2023 – 2032 en is substantieel hoger dan de subsidie voor 2017 – 2022; namelijk ca 4 miljoen Euro per jaar (tov ca 3 miljoen per jaar).

NL: In 2024 wordt de Omgevingswet ingevoerd, die onder meer de Wet milieubeheer vervangt. Deze wet regelt de rol en functie van milieueffectrapportage in Nederland en de positie hierin van de Commissie voor de milieueffectrapportage. Deze wet regelt ook dat een deel van de verplichte adviezen van de Commissie vrijwillig wordt, hetgeen een risico inhoudt voor het aantal adviezen dat de Commissie uitbrengt en dus voor de opbrengsten.

EA: Voor 2023 is een hausse aan opdrachten voor de EA voorzien, aangezien gevraagd is advies uit te brengen over 132 natuurdoelanalyses voor stikstofgevoelige beschermde natuurgebieden en over 12 gebiedsprogramma's. Ook voor de periode daarna zijn de vooruitzichten gunstig.

De wijze waarop bijzondere gebeurtenissen waarmee in de jaarrekening geen rekening hoeft te worden gehouden, de verwachtingen hebben beïnvloed

OS: In de jaren voor 2022 heeft met name de COVID situatie voor onverwachte ontwikkelingen gezorgd. Er is vooral minder gereisd, maar ook de ontwikkeling van nieuwe programma's is trager verlopen. Gedurende 2022 gaan we geleidelijk weer richting de normale activiteit. Voor 2023 verwachten we vooralsnog geen effecten van COVID.

NL: Als gevolg van de negatieve financiële jaarresultaten 2019 zijn bezuinigingen doorgevoerd, is extra inzet gepleegd op accountmanagement, zijn de tarieven verhoogd en is een normering voor de projectkosten van adviestrajecten ingevoerd om beter op de beheersing daarvan te sturen.

Investeringsen

De laatste jaren wordt – behalve de verwachte en gebruikelijke investeringen – veel geïnvesteerd in ICT om processen, data en informatiestromen te digitaliseren en naar de Cloud te brengen, de security te vergroten, effectiever op afstand te kunnen werken en het thuiswerken en hybride werken op kantoor te faciliteren.

Financiering

Zie eerder. Inmiddels is er nieuwe financiering van BuZa voor een programma 2023 – 2032.

Voor NL vindt financiering vooral plaats vanuit de uitgebrachte adviezen. Daarnaast is een driejarige subsidie verstrekt door IenW voor de kennisfunctie.

Voor EA is een subsidieaanvraag toegekend voor de jaren 2022 en 2023.

Voor de periode daarna geldt het volgende. De EA is met het Instellingsbesluit ingesteld voor acht jaar. De kosten van de autoriteit komen, voor zover gebaseerd op een door de minister goedgekeurde begroting, voor rekening van de minister. Deze zal dekking vinden in het Transitiefonds landelijk gebied en natuur. Hiervoor is de Tijdelijke wet Transitiefonds landelijk gebied en natuur in voorbereiding, waarin wordt voorzien in een meerjarenbegroting. Daarin moeten de kosten van de EA meerjarig worden opgenomen.

De kosten van de EA bevatten o.a. kosten voor de faciliteiten van vergaderingen en voor secretariële ondersteuning; de kosten voor het inhuren van externe deskundigheid, het laten verrichten van onderzoek en het delen van kennis; kosten voor de adviezen en kosten voor huisvesting. Daarmee is de EA mede-kostendrager van de bureaustkosten van NL en daarmee van de gehele Stichting.

Personeelsbezetting

OS is in 2022 uitgebreid met 0,4 FTE secretaris i.v.m. toename van de werkzaamheden in West Afrika. In verband met het grotere nieuwe programma wordt voor 2023 de bezetting uitgebreid met 5 secretarissen (totaal 4 FTE), een senior adviseur visuele communicatie (0,4 FTE), een medewerker Communicatie, Evaluatie en Leren (0,6 FTE) en een secretaresse (ca. 0,4 FTE). Vanwege de komst van de EA voorziet NL/ EA in 2023 in een uitbreiding van de personeelsbezetting van NL 3 FTE secretaris, 0,8 secretaresse en 0,8 FTE adviseur kennis en communicatie.

De omstandigheden waarvan de ontwikkeling van de omzet en de rentabiliteit afhankelijk is

OS: Wat betreft OS wordt de omzet vooral beïnvloed door het regeringsbeleid wat betreft ontwikkelingssamenwerking en de ontwikkeling van de Nederlandse economie die van invloed is op het totaalbudget dat beschikbaar zal zijn voor ontwikkelingssamenwerking. Dit gezegd hebbende is (de omvang van) het budget voor de komende 10 jaar in een subsidiebeschikking vastgelegd.

NL: De omzet van NL wordt vooral bepaald door hoe het aantal adviezen zich ontwikkelt na invoering van de Omgevingswet. De omzet van EA is in 2023 afhankelijk van het aantal adviezen dat in 2023 kan worden uitgebracht.

Overige onderwerpen

Financiële instrumenten

Met ingang van jaar 2019 is Schatkistbankieren van toepassing. Inzake prijsrisico's wordt bij NL steeds bezien in welke mate tarieven aangepast moeten worden. Liquiditeit en Kasstroomrisico: zie onder Financiële informatie.

Interne beheersing van processen en procedures

Processen, procedures en verantwoordelijkheden zijn neergelegd in protocollen en handleidingen. Processen en procedures worden op de werkvloer gecontroleerd door de directie en hoofd bedrijfsvoering en wekelijks besproken tijdens een directieteamoverleg. Secretariaresses hanteren checklists voor werkzaamheden in het opstellen en publiceren van adviezen en uitvoeren van capaciteitsontwikkeling.

Naar aanleiding van de bevindingen bij de hercontrole 2018 zijn processen en procedures op diverse punten aangescherpt, zoals voor interne controle op het tijdschrijven en op memoriaalboekingen. Daarnaast is het beleid en proces van inkoop en aanbesteden verbeterd. Zo zijn geactualiseerd het Inkoop- een aanbestedingsbeleid, de Inkoopvoorwaarden en de Werkwijze en (verkoop)voorwaarden. Ook is een Plan van Aanpak opgesteld om te komen tot rechtmatige inkoop en conformiteit met het beleid, waarin opgenomen een contractanalyse, spendanalyse en routekaart.

Inmiddels is een UBO aangevraagd bij de Kamer van Koophandel.

Kwaliteitsbeheersing

De kwaliteit en ontwikkeling van het personeel wordt gemonitord en besproken in jaarlijkse plannings- en beoordelingsgesprekken en driemaandelijke voortgang overleggen. Daarnaast worden Persoonlijke Opleiding Plannen (POP) gestimuleerd en regelmatig besproken. Voor opleidingen met hoge kosten zijn deze plannen verplicht.

OS: Bij advisering wordt op drie punten gemonitord: direct na publicatie, bij besluitvorming en na enkele jaren. Kwaliteit van capaciteitsontwikkeling wordt gemonitord via evaluaties ter plekke en in zogenoemde 'impactevaluaties'. Voor monitoring, evaluatie en leren is een MEAL-medewerker lid van het OS team.

NL/EA: Kwaliteit van de advisering wordt gecontroleerd door dubbele meelezers, één voor de inhoudelijke check en één voor begrijpelijkheid en taalgebruik. Voor de consistentie in de advisering zijn advieslijnen opgesteld, die door de gezamenlijke voorzitters worden vastgesteld. Adviezen worden voor publicatie voorgelegd aan bevoegd gezag en initiatiefnemer op de punten duidelijkheid en feitelijke juistheid. Voor publicatie en pers contacten geldt een taakscheiding.

Kennis- en informatievoorziening in- en extern

Bij zowel NL/ EA als OS is een medewerker voor kennis, communicatie en leren deel van het team. Deze ontsluiten intern de benodigde kennis en informatie voor secretarissen en voorzitters via bibliotheek en websearches. Extern vindt informatievoorziening en communicatie plaats via jaarverslag, website, factsheets, nieuwsbrieven, persberichten, social media, workshops, conferenties, presentaties, kennissessies, webinars en databases.

Begroting 2023

De aangepaste begroting voor 2023 is door het bestuur vastgesteld op 21 december 2022.

In vergelijking met de Jaarrekening 2022 valt op:

- Het FTE percentage is de basis van de verdeling overheadkosten tussen NL/EA en OS. De verhouding komt voor 2023 uit op 51% NL/ EA en 49% OS, totaal 38,7 FTE.
- De begroting voor de salariskosten is gebaseerd op de vaste bezetting en is inclusief vacatures: 5 bij NL en 7 bij OS.
- De salariskosten zijn opgehoogd met 3% inflatiecorrectie.
- Voor de pensioenlasten zijn de premies van 2021 opgenomen, opgehoogd met 4%.

NL: Voor de opbrengsten in 2023 is uitgegaan van een licht negatief scenario van 130 projecten. Op basis van deze begroting is aan lenW voorgesteld, wegens algemene prijsstijgingen, de tarieven 2023 generiek te verhogen net 5%. Daarnaast zijn enkel specifieke prijsstijgingen voorgesteld. Namens de Minister van I en W is bij brief van 9 december 2022 met deze tarieven ingestemd. De baten in de begroting bedragen € 3.048.123, dat is vrijwel gelijk aan de begrote baten van 2022: € 3.035.000.

Vanwege de algemene prijsstijging is in de begroting 2023 uitgegaan van een stijging van de tarieven van de deskundigen met 5% en de tarieven van de voorzitters met 6%. Ook de vergoeding van de reiskosten gaat omhoog, van € 0,19 naar € 0,21 ct/km. De begroting voor de kenniskosten is in 2023 gelijk gebleven aan die in 2022: € 200.000. De lasten in de begroting 2023 bedragen € 3.384.382 en zijn gestegen ten opzichte van de begrote lasten van 2022: € 3.126.529.

EA: Voor de Ecologische Autoriteit wordt uitgegaan van de oorspronkelijke begroting voor 2023 die is goedgekeurd door het Ministerie van LNV. Deze gaat uit van ten hoogste € 3.271.116 aan kosten en de opbrengsten zullen vergoed worden door de subsidie. We gaan er vanuit dat het niet gebruikte subsidiedeel van 2022 € 521.267 doorschuift naar 2023.

OS: De inkomsten 2023 vanuit BuZa zijn identiek aan de eerste tranche (voor 2023) in het goedgekeurde voorstel: 3.236.433 Euro.

Onderzoek en ontwikkeling Niet van toepassing.

I. Balans (na resultaatbestemming)

Activa	31-12-2022		31-12-2021	
	€	€	€	€
VASTE ACTIVA				
Materiële vaste activa				
1 Inrichting en automatisering		54.585		53.786
VLOTTENDE ACTIVA				
Vorderingen				
2 Debiteuren	72.298		55.240	
3 Nog te factureren bedragen Nederland	96.976		169.945	
4 Nog te ontvangen subsidie Ecologische Autoriteit	389.160		-	
		558.434		225.185
5 Overige vorderingen en overlopende activa		132.662		159.275
6 <u>Liquide middelen</u>		<u>5.929.373</u>		<u>6.875.103</u>
TOTAAL ACTIVA		<u>6.675.054</u>		<u>7.313.349</u>

Passiva	31-12-2022		31-12-2021	
	€	€	€	€
EIGEN VERMOGEN				
<u>Vrijbesteedbaar vermogen</u>				
7 Eigen vermogen/algemene reserve NL	588.863		588.863	
8 Bestemmingsreserve m.e.r. Internationaal	261.814		267.482	
		850.677		856.345
Niet vrijbesteedbaar vermogen				
9 Overbruggingsbudget	3.517.600		3.863.410	
10 Bestemmingsfonds pensioenlasten	58.073		65.001	
11 Bestemmingsfonds activa OS vanaf 1/7/2017	29.995		27.462	
		3.605.668		3.955.873
VOORZIENINGEN				
12 Voorziening jubileumuitkeringen		20.487		9.789
LANGLOPENDE SCHULDEN				
13 Investeringsubsidie		5.562		9.262
<u>Vooruitontvangen subsidies verslagjaar</u>				
14 Ministerie van Buitenlandse Zaken	340.515		1.299.981	
15 Ministerie van I&W	100.000		-	
		440.515		1.299.981
KORTLOPENDE SCHULDEN				
16 Vooruitgefactureerde bedragen NL	816.096		561.790	
Vooruitgefactureerde bedragen Internationaal	10.574		-	
Crediteuren	225.714		235.125	
Af te dragen BTW	75.332		1.576	
Pensioenpremie nog te betalen	79.715		-	
Af te dragen Loonheffingen en sociale lasten	134.298		121.991	
		1.341.729		920.482
17 OVERIGE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA		410.416		261.617
TOTAAL PASSIVA		6.675.054		7.313.349

2. Staat van lasten en baten 2022**Stichting Bureau Commissie voor de m.e.r.**

	2022	2022	Afwijking	2021
	Werkelijk	Begroot		Werkelijk
LASTEN	€	€	%	€
18 Personeelskosten	3.472.097	3.430.857	1,2%	3.252.420
19 Vergoedingen werkgroepen/projectkosten	1.362.831	1.742.500	-21,8%	1.663.123
20 Afschrijvingskosten	20.150	43.825	-54,0%	35.987
21 Huisvesting	250.394	265.250	-5,6%	240.951
22 Kantoorkosten	34.211	34.225	0,0%	34.765
23 Automatisering	115.498	94.750	21,9%	106.192
24 Algemene kosten	174.133	88.841	96,0%	78.734
25 Initiele kosten Ecologische Autoriteit	53.360	-		-
Onvoorzien	-	40.000		22.205
Totaal lasten	5.482.673	5.740.248		5.434.377
BATEN				
Opbrengsten adviestrajecten binnenland	2.619.234	3.000.000	-12,7%	3.785.470
Subsidie Ministerie LNV Ecologische Autoriteit	389.160	-		-
Opbrengsten Internationale projecten	49.426	50.000	-1,1%	6.815
Subsidie Ministerie van Buitenlandse Zaken	2.181.122	2.508.719	-13,1%	2.078.301
Duurzaamheids Adviezen Buitenlandse Zaken	142	55.000	-99,7%	18.823
Overige opbrengsten	27.883	35.000		25.289
Totaal baten	5.266.967	5.648.719		5.914.698
Exploitatiesaldo exclusief overbruggingsbudget	-215.706	-91.529		480.321
Rentebaten	20.658			
Overbruggingskosten	-160.825	-200.000		-173.402
Saldo lasten en baten inclusief overbrugging	-355.873	-291.529		306.919
Bestemming saldo:				
Mutatie Overbruggingsbudget	-345.810			-
Mutatie bestemmingsreserve Internationale projecten	-5.668			9.322-
Mutatie bestemmingsfonds afschrijving vaste activa OS	-			713-
Mutatie bestemmingsfonds afschrijving vaste activa OS vanaf 1/7/2017	2.533			137
Mutatie bestemmingsreserve pensioenlasten	-6.928			4.690-
Toevoeging eigen vermogen NL	-			321.507
Totaal	-355.873	-291.529		306.919

3. Grondslagen van de financiële verslaggeving

Bedrijfsgegevens

De stichting Bureau Commissie voor de Milieu-Effectrapportage staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 41185216. De statutaire vestigingsplaats is Utrecht.

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, in het bijzonder Richtlijn 640 'Organisaties zonder winststreven'. Voorts is rekening gehouden met de voorschriften van het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat en het Ministerie van Buitenlandse Zaken.

Schattingen en veronderstellingen

De opstelling van de jaarrekening in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving vereisen dat het bestuur oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van de activa en verplichtingen, en van lasten en baten.

De schattingen en hiermee verbonden veronderstellingen zijn gebaseerd op ervaringen uit het verleden en verschillende factoren die gegeven de omstandigheden als redelijk worden beschouwd. De uitkomsten hiervan vormen de basis voor het oordeel over de boekwaarde van de activa en verplichtingen die niet op eenduidige wijze uit andere bronnen blijkt. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen.

De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden jaarlijks beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien, indien de herziening alleen voor die periode gevolgen heeft, of in de periode van herziening en toekomstige perioden, indien de herziening gevolgen heeft voor zowel de verslagperiode als toekomstige perioden.

Op 1 januari 2018 is de verdeelsleutel NL/OS voor het eerst aangepast. De verhouding NL-OS is gewijzigd van 60-40 naar 55-45. Met deze aanpassing is de verdeling van de overheadkosten in lijn gebracht met de ontwikkeling in de afgelopen jaren, namelijk een afname van werkzaamheden (en kosten) bij Nederland en een toename van werkzaamheden (en kosten) bij OS. Voor 2022 is deze verdeelsleutel ongewijzigd. Voor de Ecologische Autoriteit staat in de beschikking van LNV dat 25% van de apparaatskosten van de stichting ten laste van de Ecologische Autoriteit komen.

Continuïteit

Door het Ministerie van Buitenlandse Zaken is een beschikking afgegeven ter financiering van de activiteiten van MER-OS voor de jaren 2017-2022. De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn dan ook gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de stichting.

Grondslagen van waardering

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardevermindering.

De afschrijvingen vinden als volgt plaats:

Verbouwingen	: 10% per jaar
Inventaris	: 20% per jaar
Hardware	: 20% per jaar
Software	: 33% per jaar

3. Grondslagen van de financiële verslaglegging, vervolg

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde en na eerste verwerking tegen geamortiseerde kostprijs.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde en na eerste verwerking tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Voorzieningen

Voorziening uitgestelde beloningen (jubileum): De noodzakelijk geachte omvang van de voorziening is gebaseerd op toekomstige jubileumuitkeringen van medewerkers in de komende vijf jaar waarbij is uitgegaan dat de medewerkers blijven. Uitkeringen in enig jaar komen ten laste van de voorziening, jaarlijks wordt de noodzakelijke omvang bepaald.

Pensioenregeling

Commissie voor de m.e.r. heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Commissie voor de m.e.r.

De verplichtingen die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Commissie voor de m.e.r. betaalt hiervoor premies. Deze pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Eind december 2021 bedroeg de dekkingsgraad voor het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn 106,6%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 123,4% (per eind 2019). In het bijgewerkte herstelplan van januari 2020 laat PFZW zien dat de beleidsdekkingsgraad eind 2027 weer op het vereiste niveau kan zijn. Dit past binnen de wettelijke hersteltermijn van 10 jaar. PFZW voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten of om bijzondere premieverhogingen door te voeren.

Gebaseerd op vorenstaande is de pensioenregeling verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord

Grondslagen van resultaatbepaling

Lasten en baten worden toegerekend aan het jaar waar zij betrekking op hebben.

Onder de opbrengsten adviestrajecten binnenland en internationale projecten wordt verstaan de opbrengst (netto omzet) van de in het verslagjaar verleende diensten en indien van toepassing onder aftrek van over de opbrengsten geheven belastingen.

In het boekjaar gerealiseerde opbrengsten uit adviestrajecten en internationale projecten worden als opbrengsten in de staat van lasten en baten verwerkt in de post 'opbrengsten adviestrajecten binnenland' en/of 'opbrengsten internationale projecten' (wijzigingen in onderhanden projecten). De advies- en projectkosten zijn verwerkt in de post 'personeelskosten' en 'vergoedingen werkgroepen/projectkosten'.

Gemeenschappelijke kosten voor MER-Nederland en MER-OS/MER-Internationaal worden doorbelast op basis van verdeelsleutels. De verdeelsleutels worden bepaald op basis van van een reële inschatting met de kosten samenhangende activiteiten danwel lasten. De verdeelsleutel voor 2022 is 45% Os en 55% NL voor de gemeenschappelijke kosten. Voor EA komen 25% van de 55% ten laste.

Subsidies

Subsidies worden als bate verantwoord in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en Commissie m.e.r. de condities voor ontvangst kan aantonen.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op materiële vaste activa worden gebaseerd op de verkrijgingsprijs. Afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode op basis van de geschatte economische levensduur.

Rentebaten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva.

4. Toelichting op de balans**Stichting Bureau Commissie voor de m.e.r.**

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
Materiële vaste activa		
1 Inrichting en automatisering		
<i>Stand per 1 januari</i>		
Investerings	376.162	420.854
Afschrijvingen	-322.376	-350.767
Boekwaarde	<u>53.786</u>	<u>70.087</u>
<i>Mutaties</i>		
Investerings boekjaar	24.650	23.102
Desinvestering	-271.220	-67.794
Afschrijvingen	-23.851	-39.403
Afschrijving desinvesteringen	271.220	67.794
Saldo	<u>799</u>	<u>-16.301</u>
<i>Stand per 31 december</i>		
Aanschafwaarden einde boekjaar	129.592	376.162
Cumulatieve afschrijvingen	-75.007	-322.376
Boekwaarde	<u>54.585</u>	<u>53.786</u>
Vorderingen		
2 Debiteuren	<u>72.298</u>	<u>55.240</u>
3 Nog te factureren bedragen Nederland	<u>96.976</u>	<u>169.945</u>
4 Nog te ontvangen subsidie Ecologische Autoriteit	<u>389.160</u>	<u>-</u>
5 Overige vorderingen en overlopende activa		
Nog te ontvangen bedragen	33.001	62.509
Overlopende activa	26.270	
Vooruitbetaalde bedragen	73.391	96.766
	<u>132.662</u>	<u>159.275</u>

4. Toelichting op de balans, vervolg

Stichting Bureau Commissie voor de m.e.r.

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
6 <u>Liquide middelen</u>		
Rabobank, rekening-courant 859 MER-Nederland	1.948	2.801
Rabobank, bankgarantie 593 MER-Nederland	53.773	53.773
Schatkistbankieren	5.873.652	6.818.529
	<u>5.929.373</u>	<u>6.875.103</u>

Gestelde zekerheden

De liquide middelen staan voor een bedrag van € 53.773 niet ter vrije beschikking van de stichting.

EIGEN VERMOGEN

Vrijbesteedbaar vermogen

7 Eigen vermogen/Algemene reserve NL

Stand 1 januari	588.863	179.833
Resultaatbestemming	-	321.507
Toevoeging vanuit bestemmingsreserve pensioenfonds	-	87.523
Stand per 31 december	<u>588.863</u>	<u>588.863</u>

Onder Vrij besteedbaar vermogen staat sinds 2017 de post Eigen vermogen /algemene reserve NL, per 31 december 2017 € 179.833. In 2021 vinden twee mutatie plaats. Een deel van de bestemmingsreserve pensioenfonds is onttrokken aan het saldo van de reserve omdat het reservebedrag te hoog was. Deze onttrekking valt ten gunste van het eigen vermogen/algemene reserve. Tevens is het overschot op de exploitatie opgenomen. De reserve is met name bedoeld ter dekking van toekomstige negatieve resultaten voor MER Nederland.

8 Bestemmingsreserve m.e.r. Internationaal

Stand 1 januari	267.482	276.804
Resultaatbestemming	<u>-5.668</u>	<u>-9.322</u>
Stand per 31 december	<u>261.814</u>	<u>267.482</u>

De bestemmingsreserve is in 2012 door het bestuur gevormd door het overschot van projecten waarvoor m.e.r. is gevraagd advies te geven. Het positieve of negatieve resultaat van MER Internationaal wordt toegevoegd of onttrokken aan de bestemmingsreserve in het betreffende boekjaar. De reserve is met name bedoeld voor de uitvoer van projecten waar geen directe financiering tegenover staat.

4. Toelichting op de balans, vervolg

Stichting Bureau Commissie voor de m.e.r.

Niet vrijbesteedbaar vermogen

De Stichting Commissie voor de m.e.r. (MER-Nederland) is per 1 juli 2014 verzelfstandigd. Om dit traject te begeleiden heeft het ministerie een bedrag beschikbaar gesteld van 4 x € 2 miljoen euro.

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
9 <u>Overbruggingsbudget</u>		
Stand 1 januari	3.863.410	3.863.410
Resultaatbestemming	-345.810	-
Stand per ultimo boekjaar	<u>3.517.600</u>	<u>3.863.410</u>

Onder de post 'Niet vrij besteedbaar vermogen' werd vanaf 2014 het overbruggingsbudget verantwoord. Dit overbruggingsbudget werd in de jaren 2014 t/m 2017 gevoed met het overbruggingsbudget van € 2 mln dat lenW per jaar beschikbaar stelde. Het resterende overbruggingsbudget ad € 5.870.845 is met goedkeuring van het ministerie per 1 januari 2018 ingezet als equalisatiereserve om eventuele pieken en dalen in de inkomsten zelf op te kunnen vangen.

10 Bestemmingsreserve pensioenlasten

Stand 1 januari	65.001	157.214
Resultaatbestemming	-6.928	-4.690
Onttrekking ten gunste van eigen reserve	-	-87.523
Stand per 31 december	<u>58.073</u>	<u>65.001</u>

Dit bestemmingsfonds is gevormd ter compensatie van de achteruitgang in partnerpensioen van personeelsleden die tijdens een verplichte overgang van het pensioenfonds SFP naar het bedrijfstakpensioenfonds Stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn in dienst waren. Zolang de betrokken personeelsleden in dienst zijn, is ter dekking van deze verlaging een risicoverzekering afgesloten. Vanaf 1 januari 2014 zijn de premienota's vanuit dit bestemmingsfonds voldaan. In 2021 is een herberekening voor de reserve gedaan, die bleek te hoog, er heeft een onttrekking plaats gevonden ten gunste van het eigen vermogen/algemene reserve.

11 Bestemmingsfonds afschrijving OS vanaf 1/7/2017

Stand 1 januari	27.462	27.325
Resultaatbestemming	2.533	137
Stand per 31 december	<u>29.995</u>	<u>27.462</u>

De bestemmingsfondsen afschrijvingen vaste activa zijn gevormd op verzoek van het ministerie van Buitenlandse Zaken, aangezien het ministerie het kasstelsel hanteert. De investeringen worden in het jaar van investering in de baten verantwoord, welke tevens leiden tot een dotatie aan het bestemmingsfonds. De onttrekkingen aan het bestemmingsfonds betreffen de afschrijvingslasten in het boekjaar.

4. Toelichting op de balans, vervolg

Stichting Bureau Commissie voor de m.e.r.

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
VOORZIENINGEN		
12 Voorziening jubileumuitkeringen		
Stand 1 januari	9.789	14.905
Dotatie	-	-
Mutatie	10.698	-5.116
Stand per 31 december	<u>20.487</u>	<u>9.789</u>
LANGLOPENDE SCHULDEN		
13 Investeringssubsidie		
Stand 1 januari	9.262	12.678
Vrijval afschrijvingskosten	-3.700	-3.416
Stand per 31 december	<u>5.562</u>	<u>9.262</u>
KORTLOPENDE SCHULDEN		
Vooruitontvangen subsidies verslagjaar		
14 Rekening-courant Ministerie van Buitenlandse Zaken		
<i>Beschikking 2017-2022 / Act.nr. 4000000390</i>		
Stand aan het begin van het jaar	1.321.637	999.938
Ontvangen subsidie (bevoorschotting)	1.200.000	2.400.000
Toegerekende subsidiegelden boekjaar	-2.181.122	-2.078.301
Stand per 31 december	<u>340.515</u>	<u>1.321.637</u>
<i>Duurzaamheids Adviezen / contract 4000000390</i>		
<i>looptijd vanaf 1/7/2018</i>		
Nog te ontvangen bijdragen	-	-21.656
Stand totaal R/C per 31 december	<u>340.515</u>	<u>1.299.981</u>

4. Toelichting op de balans, vervolg

Stichting Bureau Commissie voor de m.e.r.

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
15 Rekening Courant Ministerie van I&W		
Vooruitontvangen bijdragen kenniskosten	100.000	-
16 Vooruitgefactureerde bedragen NL		
In rekening gebrachte bedragen	816.096	561.790
17 Overige schulden en overlopende passiva		
Personeel	249.149	171.540
Nog te betalen kosten	161.267	90.077
	<u>410.416</u>	<u>261.617</u>

Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen

<u>Huurovereenkomsten</u>	<u>Contractpartij</u>	<u>termijn</u>		<u>Bedrag</u>
Bedrijfsruimte inclusief servicekosten	Stichting Spoorweg Pensioenfonds	1-1-2023	1-4-2026	715.000
Huurcontract printer	PCI	1-2-2023	1-2-2029	17.135
				<u>732.135</u>
Bedragen korter dan 1 jaar				222.618
Bedragen langer dan 1 jaar en korter dan 5 jaar				509.517
Totaal				<u>732.135</u>

In het kader van de subsidievoorwaarden wordt bevestigd dat er geen andere verplichtingen zijn aangegaan met andere partijen.

Garanties

De stichting heeft ten behoeve van derden bankgaranties verstrekt ten bedrage van € 53.733.

5. Toelichting op de staat van lasten en baten 2022**Stichting Bureau Commissie voor de m.e.r.**

	2022 Werkelijk	2022 Begroot	2021 Werkelijk
	€	€	€
18 Personeelskosten			
Brutosalarissen	2.345.930	2.327.857	2.203.728
Pensioenverzekering/WAO-verzekering	473.148	467.000	443.050
Sociale lasten	350.966	324.000	322.922
Reiskosten woon- / werkverkeer	33.860	41.000	7.064
Opleidingen	52.049	64.000	39.477
Uitvoering arboret	-24.178	56.000	13.503
Facturen voorzitters	42.411	70.000	68.930
Inhuur personeel	267.261	221.000	294.675
Inhuur secretarissen ad hoc	-	30.000	34.585
Dotatie voorziening jubileum uitkering	10.698	-	-5.116
Overige personeelskosten	82.987	30.000	30.745
	<u>3.635.132</u>	<u>3.630.857</u>	<u>3.453.563</u>
Doorbelastingen			
<i>Doorberekende personeelskosten MER-NL</i>			
- naar MER-OS	-194.430	-278.000	-226.526
- naar MER-Internationaal	-874	-10.000	-1.243
- naar MER-Ecologische Autoriteit	-193.451	-	-
<i>Doorberekende personeelskosten MER-OS</i>			
- van MER-NL	194.430	278.000	226.526
- naar MER-Internationaal	-37.864	-30.000	-12.158
<i>Doorberekende personeelskosten MER-Internationaal</i>			
- van MER-NL	874	10.000	1.243
- van MER-OS	37.864	30.000	12.158
<i>Doorberekende personeelskosten MER-Ecologische Autoriteit</i>			
- van MER-NL	193.451	-	-
Doorberekende personeelskosten	<u>-163.035</u>	<u>-200.000</u>	<u>-201.143</u>
	<u>3.472.097</u>	<u>3.430.857</u>	<u>3.252.420</u>

Het aantal personeelsleden ultimo 2021 is voor MER-Nederland 21 (14,9 fte). MER-OS/Internationaal 15 (10,9 fte). Backoffice (2,8 fte) Ultimo 2022 MER-Nederland 22 (15,9 fte). MER-OS/Internationaal 16 (11,7 fte). Backoffice (2,8 fte).

Het gemiddelde aantal medewerkers is over 2022: 30,3 FTE (2021: 28,91).

19 Vergoedingen werkgroepen/projectkosten

Adviezen/projectkosten	<u>1.362.831</u>	<u>1.742.500</u>	<u>1.663.123</u>
------------------------	------------------	------------------	------------------

5. Toelichting op de staat van lasten en baten 2022, vervolg**Stichting Bureau Commissie voor de m.e.r.**

	2022 Werkelijk	2022 Begroot	2021 Werkelijk
	€	€	€
20 Afschrijvingskosten			
Verbouwingen	2.223	5.750	2.865
Inventaris	7.102	5.750	3.925
Hardware	10.825	25.750	29.197
Software	-	6.575	0
Investeringssubsidie Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat	3.700	3.500	3.417
	<u>23.850</u>	<u>47.325</u>	<u>39.404</u>
Af:			
Vrijval afschrijvingskosten investeringssubsidie Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat	-3.700	-3.500	-3.417
	<u>20.150</u>	<u>43.825</u>	<u>35.987</u>

Afschrijvingskosten zijn in de begroting te hoog opgenomen, ivm onterecht geplande investeringen in meubilair.

21 Huisvesting			
Huur, belastingen, heffingen, verzekeringen	170.975	165.750	160.007
Servicekosten (inclusief elektra)	44.184	66.000	60.851
Schoonmaakkosten	19.776	22.000	15.125
Overige huisvestingskosten	15.459	11.500	4.968
Directe huisvestingskosten Ecologische Autoriteit	-	-	-
	<u>250.394</u>	<u>265.250</u>	<u>240.951</u>

De huisvestingskosten waren in 2021 lager dan begroot door lagere servicekosten, mede als gevolg van Corona.

22 Kantoorkosten			
Telefoon/internet	14.175	13.600	14.691
Drukwerk/jaarverslag	9.199	11.500	12.310
Overige kantoorkosten/porti/copy	10.828	9.125	7.764
Directe kantoorkosten Ecologische Autoriteit	9	-	-
	<u>34.211</u>	<u>34.225</u>	<u>34.765</u>

5. Toelichting op de staat van lasten en baten 2022, vervolg**Stichting Bureau Commissie voor de m.e.r.**

	2022 Werkelijk €	2022 Begroot €	2021 Werkelijk €
23 Automatisering			
Aanschaf hardware en software	5.436	17.250	21.973
Onderhoud ICT en licenties	58.394	44.000	39.404
Externe expertise	27.395	22.000	37.150
ICT projecten	14.113	11.500	7.665
Directe automatiseringskosten Ecologische Autoriteit	10.160	-	-
	<u>115.498</u>	<u>94.750</u>	<u>106.192</u>
24 Algemene kosten			
Materieel kennisfunctie	49.023	16.000	9.145
Representatie en catering	6.633	5.750	1.068
Bestuurskosten	7.000	3.733	5.250
Accountantskosten	51.709	31.158	35.501
Adviezen	18.802	9.200	5.858
Dienstreizen algemeen en buitenland	2.355	4.000	1.551
Algemene verzekeringen	10.240	10.600	9.026
Overige algemene kosten	11.409	8.400	11.335
Directe algemene kosten Ecologische Autoriteit	16.961	-	-
	<u>174.133</u>	<u>88.841</u>	<u>78.734</u>
25 Initiele kosten Ecologische Autoriteit	<u>53.360</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
26 Overbruggingskosten (kennis)	<u>160.825</u>	<u>200.000</u>	<u>173.402</u>

* Voor de verdeling van de apparaatkosten over m.e.r. NL en m.e.r. OS is over 2022 conform de begroting de verdeelsleutel 55 (NL): 45 (OS) gehanteerd. In de beschikking voor de subsidie voor de Ecologische Autoriteit staat dat deze 25% van de apparaatkosten van de Stichting voor rekening neemt vanaf juli tot en met december 2022. Zie bij de toelichting Mer NL de specificatie van € 69.967.

6. Gespecificeerde staat van lasten en baten 2022**Stichting Bureau Commissie voor de m.e.r. (MER-Nederland)**

	2022 Werkelijk	2022 Begroot	2021 Werkelijk
	€	€	€
LASTEN			
Personeelskosten	1.592.706	1.723.138	1.652.288
Vergoedingen werkgroepen/ projectkosten	1.032.061	1.132.500	1.423.031
Afschrijvingskosten	9.654	22.825	17.913
Huisvesting	100.743	140.250	116.064
Kantoorkosten	16.521	16.225	20.285
Automatisering	36.776	46.750	47.569
Algemene kosten	69.589	44.841	37.414
Totaal lasten	<u>2.858.050</u>	<u>3.126.529</u>	<u>3.314.564</u>
BATEN			
Opbrengsten adviestrajecten binnenland	2.619.234	3.000.000	3.785.470
Opbrengsten lezingen en trainingen	27.883	35.000	18.016
Overige opbrengsten			3.625
Totaal baten	<u>2.647.117</u>	<u>3.035.000</u>	<u>3.807.111</u>
Exploitatiesaldo lasten en baten exclusief overbruggingsbudget	-210.933	-91.529	492.547
Rentebaten	20.658	-	-
Overbruggingskosten	<u>-160.825</u>	<u>-200.000</u>	<u>-173.402</u>
Saldo lasten en baten	<u>-351.100</u>	<u>-291.529</u>	<u>319.145</u>
Bestemming saldo:			
Mutatie eigen vermogen/algemene reserve NL	-		321.507
Mutatie Overbruggingsbudget	-345.810		-
Mutatie bestemmingsreserve pensioenlasten	-5.290		-2.362
Totaal	<u>-351.100</u>		<u>319.145</u>

7. Toelichting op de gespecificeerde staat van lasten en baten 2022**Stichting Bureau Commissie voor de m.e.r. (MER-Nederland)**

	2022 Werkelijk	2022 Begroot	2021 Werkelijk
	€	€	€
<u>Personeelskosten</u>			
Brutosalarissen	1.466.964	1.448.857	1.389.056
Pensioenverzekering/WAO-verzekering	289.243	292.000	275.760
Sociale lasten	212.959	198.000	199.111
Reiskosten woon- / werkverkeer	21.185	23.000	4.856
Opleidingen	30.691	40.000	13.856
Uitvoering arbowet/verzuimverzekering	-36.744	32.000	-16.583
Facturen voorzitters	5.622	17.000	14.815
Inhuur personeel	111.499	82.000	118.846
Projectmedewerkers	-	30.000	34.585
Mutatie voorziening jubileum uitkering	10.664	-	-9
Overige personeelskosten	29.254	15.000	17.529
	<u>2.141.337</u>	<u>2.177.857</u>	<u>2.051.822</u>
<u>Doorbelastingen</u>			
Doorberekende overhead van NL-OS	-127.722	-158.000	-153.486
Doorberekende overhead van NL-EA	-88.572	-	-
Doorberekende personeelskosten van NL-OS	-66.708	-120.000	-73.040
Doorberekende personeelskosten van OS-NL	3.158	33.281	29.378
Doorberekende personeelskosten van NL-INT	-874	-10.000	-1.243
Doorberekende kennisuren van NL-EA	-9.118	-	-
Doorberekende personeelskosten van NL naar EA	-95.761	-	-
Doorberekende personeelskosten kennis	-163.035	-200.000	-201.143
	<u>-548.632</u>	<u>-454.719</u>	<u>-399.534</u>
	<u>1.592.706</u>	<u>1.723.138</u>	<u>1.652.288</u>
<u>Vergoedingen werkgroepen/ projectkosten</u>			
Adviezen/projectkosten	<u>1.032.061</u>	<u>1.132.500</u>	<u>1.423.031</u>
In 2022 zijn in het totaal 113 adviezen uitgebracht. In 2021 waren dit 160 adviezen.			
<u>Afschrijvingskosten</u>			
Verbouwingen	1.096	2.750	1.523
Inventaris	3.786	2.750	2.249
Hardware	4.772	13.750	14.141
Software	-	3.575	-
Investeringsubsidie	3.700	3.500	3.417
	<u>13.354</u>	<u>26.325</u>	<u>21.330</u>
Vrijval afschrijvingskosten investeringsubsidie*	-3.700	-3.500	-3.417
	<u>9.654</u>	<u>22.825</u>	<u>17.913</u>

* In 2013 stelde lenW een investeringsubsidie beschikbaar voor de aanschaf van nieuwe apparatuur en inventaris. Het af te schrijven bedrag over 2022 is hier verantwoord.

7. Toelichting op de gespecificeerde staat van lasten en baten 2022, vervolg**Stichting Bureau Commissie voor de m.e.r. (MER-Nederland)**

	2022 Werkelijk	2022 Begroot	2021 Werkelijk
	€	€	€
Huisvesting			
Huur, belastingen, heffingen, verzekeringen	93.377	90.750	79.391
Servicekosten (inclusief elektra)	23.660	33.000	27.572
Schoonmaakkosten	9.938	11.000	6.844
Overige huisvestingskosten	7.818	5.500	2.257
<i>Doorbelaast aan Ecologische Autoriteit</i>	<i>-34.050</i>	-	-
	<u>100.743</u>	<u>140.250</u>	<u>116.064</u>
Kantoorkosten			
Telefoon	7.375	6.600	6.501
Drukwerk/jaarverslag/bibliotheek	7.888	5.500	10.017
Kantoorbenodigdheden/porti/copy	5.327	4.125	3.767
<i>Doorbelaast aan Ecologische Autoriteit</i>	<i>-4.069</i>	-	-
	<u>16.521</u>	<u>16.225</u>	<u>20.285</u>
Automatisering			
Aanschaf hardware en software	1.879	8.250	9.501
Onderhoud hardware en software	28.292	22.000	17.217
Externe expertise	13.747	11.000	17.327
ICT projecten (extra)	7.092	5.500	3.524
<i>Doorbelaast aan Ecologische Autoriteit</i>	<i>-14.233</i>	-	-
	<u>36.776</u>	<u>46.750</u>	<u>47.569</u>

7. Toelichting op de gespecificeerde staat van lasten en baten 2022, vervolg

Stichting Bureau Commissie voor de m.e.r. (MER-Nederland)

	2022 Werkelijk €	2022 Begroot €	2021 Werkelijk €
Algemene kosten			
Materieel kennisfunctie/deskundigendag	26.074	10.000	4.138
Representatie en catering	3.964	2.750	615
Algemene kosten bestuur	4.725	1.733	2.625
Accountantskosten	27.173	15.158	16.097
Adviezen	9.290	4.200	2.651
Dienstreizen algemeen en buitenland	-	1.000	170
Algemene verzekeringen	5.714	5.600	4.712
Overige algemene kosten	10.264	4.400	6.406
<i>Doorbelast aan Ecologische Autoriteit</i>	<i>-17.615</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
	<u>69.589</u>	<u>44.841</u>	<u>37.414</u>
Doorbelaste kosten aan Ecologische Autoriteit			
Doorbelaste huisvestingskosten	-34.050	-	-
Doorbelaste kantoorkosten	-4.069	-	-
Doorbelaste automatiseringskosten	-14.233	-	-
Doorbelaste algemene kosten	-17.614	-	-
	<u>-69.966</u>		

Voor de verdeling van de overheadkosten over m.e.r. NL en m.e.r. OS is over 2022 conform de begroting de verdeelsleutel 55 (NL): 45 (OS) gehanteerd. In de beschikking voor de subsidie voor de Ecologische Autoriteit staat dat deze 25% van de apparaatskosten van de stichting voor rekening neemt vanaf juli tot en met december 2022.

Overbruggingskosten

Extra budget kennisfunctie	<u>160.825</u>	<u>200.000</u>	<u>173.402</u>
Exploitatiesaldo lasten en baten exclusief overbruggingsbudget			
Exploitatiesaldo lasten en baten exclusief overbruggingsbudget	-210.933	-91.529	492.547
Overbruggingskosten	-160.825	-200.000	-173.402
Exploitatiesaldo inclusief overbruggingskosten	<u>-371.758</u>	<u>-291.529</u>	<u>319.145</u>

De commissie heeft in 2017 het laatste deel van het overbruggingsbudget ontvangen.

Mutatie overbruggingsbudget boekjaar

371.758-

8. Gespecificeerde staat van lasten en baten 2022**Stichting Bureau Commissie voor de m.e.r. (MER-OS)**

	2022 Werkelijk €	2022 Begroot €	2021 Werkelijk €
LASTEN			
Personeelskosten	1.645.970	1.667.719	1.586.731
Vergoedingen werkgroepen/projectkosten	288.621	600.000	237.356
Afschrijvingskosten	10.496	21.000	18.074
Huisvesting	115.601	125.000	124.887
Kantoorkosten	13.612	18.000	14.480
Automatisering	54.328	48.000	58.623
Algemene kosten	51.742	44.000	41.320
Onvoorzien	-	40.000	22.205
Totaal lasten	2.180.369	2.563.719	2.103.676
BATEN			
Subsidie Ministerie van Buitenlandse Zaken	2.181.122	2.508.719	2.078.301
Duurzaamheids Adviezen Buitenlandse Zaken	142	55.000	18.823
Overige opbrengsten	-	-	3.648
Totaal baten	2.181.264	2.563.719	2.100.772
Exploitatiesaldo lasten en baten	895	-	-2.904
Resultaatbestemming			
Mutatie bestemmingsfonds afschrijving vaste activa OS	-		-713
Mutatie bestemmingsfonds afschrijving vaste activa OS vanaf 1/7/2017	2.533		137
Mutatie bestemmingsfonds pensioenpremie	-1.638		-2.328
	895		-2.904

9. Toelichting op de gespecificeerde staat van lasten en baten 2022**Stichting Bureau Commissie voor de m.e.r. (MER-OS)**

	2022 Werkelijk	2022 Begroot	2021 Werkelijk
	€	€	€
<u>Personeelskosten</u>			
Brutosalarissen	878.966	879.000	814.672
Pensioenverzekering/WAO-verzekering	183.905	175.000	167.290
Sociale lasten	138.007	126.000	123.811
Reiskosten woon- / werkverkeer	12.675	18.000	2.208
Opleidingen	21.358	24.000	25.621
Uitvoering arbowet/verzuimverzekering	12.566	24.000	30.086
Facturen voorzitters	35.557	53.000	54.115
Inhuur personeel	155.762	139.000	175.829
Inhuur secretarissen ad hoc	-	-	-
Jubileumuitkering	34	-	-5.107
Overige personeelskosten	53.733	15.000	13.216
	<u>1.492.563</u>	<u>1.453.000</u>	<u>1.401.741</u>
<u>Doorbelastingen</u>			
Doorberekende overheadkosten vanuit NL	127.721	158.000	153.486
Doorberekende personeelskosten vanuit NL	66.708	120.000	73.040
Doorberekende personeelskosten naar NL	-3.158	-33.281	-29.378
Doorberekende personeelskosten naar INT	-37.864	-30.000	-12.158
	<u>153.407</u>	<u>214.719</u>	<u>184.990</u>
	<u>1.645.970</u>	<u>1.667.719</u>	<u>1.586.731</u>
<u>Vergoedingen werkgroepen/ projectkosten</u>			
Adviezen/projectkosten	<u>288.621</u>	<u>600.000</u>	<u>237.356</u>
<u>Afschrijvingskosten</u>			
Verbouwingen	1.127	3.000	1.342
Inventaris	3.316	3.000	1.676
Hardware	6.053	12.000	15.056
Software	-	3.000	-
	<u>10.496</u>	<u>21.000</u>	<u>18.074</u>
<u>Huisvesting</u>			
Huur, belastingen, heffingen, verzekering	77.598	75.000	80.616
Servicekosten (inclusief elektra)	20.524	33.000	33.279
Schoonmaakkosten	9.838	11.000	8.281
Overige huisvestingskosten	7.641	6.000	2.711
	<u>115.601</u>	<u>125.000</u>	<u>124.887</u>

9. Toelichting op de gespecificeerde staat van lasten en baten 2022, vervolg**Stichting Bureau Commissie voor de m.e.r. (MER-OS)**

	2022 Werkelijk €	2022 Begroot €	2021 Werkelijk €
<u>Kantoorkosten</u>			
Telefoon	6.800	7.000	8.190
Drukwerk/jaarverslag	1.311	6.000	2.293
Kantoorbenodigdheden/porti/copy	5.501	5.000	3.997
	<u>13.612</u>	<u>18.000</u>	<u>14.480</u>
<u>Automatisering</u>			
Aanschaf hardware en software	3.557	9.000	12.472
Onderhoud hardware en software	30.102	22.000	22.187
Externe expertise	13.648	11.000	19.823
ICT projecten (extra)	7.021	6.000	4.141
	<u>54.328</u>	<u>48.000</u>	<u>58.623</u>
<u>Algemene kosten</u>			
Materieel kennisfunctie	4.723	6.000	5.007
Representatie en catering	2.669	3.000	453
Bestuurskosten	2.275	2.000	2.625
Accountantkosten	24.536	16.000	19.404
Advieskosten	9.512	5.000	3.207
Dienstreizen algemeen en buitenland	2.355	3.000	1.381
Algemene verzekeringen	4.526	5.000	4.314
Overige algemene kosten	1.145	4.000	4.929
	<u>51.742</u>	<u>44.000</u>	<u>41.320</u>
<u>Onvoorzien</u>			
Onvoorzien	-	40.000 *	22.205

* accountantskosten 2021 betreffen de hercontrole 2018

* De Auditdienst Rijk (ADR) heeft, in opdracht van het Ministerie van Buitenlandse Zaken, over de controle van de jaarrekening 2018 een negatief oordeel gegeven over het werk van de toenmalige accountant. De controle van 2018 is opnieuw uitgevoerd door een nieuwe accountant (Flynth). Onder onvoorzien zijn deze kosten verantwoord in de jaarrekening 2021.

10. Gespecificeerde staat van lasten en baten 2022**Stichting Bureau Commissie voor de m.e.r. (MER-INT)**

	2022 Werkelijk	2022 Begroot	2021 Werkelijk
	<u>€</u>	<u>€</u>	<u>€</u>
LASTEN			
Personeelskosten			
Doorberekende personeelskosten vanuit MER-NL	874	10.000	1.243
Doorberekende personeelskosten vanuit MER-OS	37.864	30.000	12.158
	<u>38.738</u>	<u>40.000</u>	<u>13.401</u>
Vergoedingen werkgroepen/projectkosten	16.356	10.000	2.736
	<u>55.094</u>	<u>50.000</u>	<u>16.137</u>
BATEN			
Opbrengst Internationale adviezen	49.426	50.000	6.815
Totaal baten	<u>49.426</u>	<u>50.000</u>	<u>6.815</u>
Saldo van lasten en baten	<u>-5.668</u>	<u>-</u>	<u>-9.322</u>
Mutatie bestemmingsreserve projecten Internationaal	<u>-5.668</u>	<u>-</u>	<u>-9.322</u>

11. Gespecificeerde staat van lasten en Stichting Bureau Commissie voor de m.e.r. (MER-EA)

	2022 Werkelijk	2022 Kostenraming
	€	€
LASTEN		
Kosten voorzitters Ecologische Autoriteit	7.833	10.000
Doorber. personeelskosten vanuit MER-NL	184.333	250.000
Vergoedingen werkgroepen/projectkosten	19.193	150.000
Initiele kosten	53.360 *	200.000
Huisvesting uit NL	<i>34.050</i>	38.000
Kantoorkosten uit NL	<i>4.069</i>	7.000
Directe kantoorkosten Ecologische Autoriteit	9	
Automatisering uit NL	<i>14.234</i>	30.000
Directe automatiseringskosten Ecologische Autoriteit	10.160	
Algemene kosten uit NL	<i>17.614</i>	35.000
Directe algemene kosten Ecologische Autoriteit	16.961	
Kennisfunctie uren vanuit NL	<i>9.118</i>	200.000
Kenniskosten	18.226	
Totaal lasten	389.160	920.000
BATEN		
Subsidie Ministerie LNV	389.160	920.000
Totaal baten	389.160	920.000
Saldo van lasten en baten	-	-
* Specificatie initiele kosten		
Inhuur personeel	9.987	
Wervingskosten	15.269	
Advieskosten	28.104	
	53.360	

Zie voor posten "uit NL" bij de toelichting NL

11. Bezoldiging (top)functionarissen die onder de WNT vallen is als volgt:**1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling**

	2022	2022	2022	
Bestuur				
Naam	M.A.J. van der Tas	M.W.J.A van Gool	H.A.A.M Webers	
Functiegegevens	intern bestuurslid	intern bestuurslid	intern bestuurslid	
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	
Omvang dienstverband (in FTE)	0,21	0,20	0,29	
Dienstbetrekking	nee	nee	nee	
Bezoldiging				
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	33.250	31.850	45.075	
Beloningen betaalbaar op termijn	0	0	0	
Subtotaal	33.250	31.850	45.075	
Individueel bezoldigingsmaximum	45.360	43.200	62.640	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	
Bezoldiging	33.250	31.850	45.075	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding niet is toegestaan	nvt	nvt	nvt	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	nvt	nvt	
Bestuur				
Naam	M.A.J. van der Tas	M.W.J.A van Gool	H.A.A.M Webers	
Functie	intern bestuurslid	intern bestuurslid	intern bestuurslid	
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	
Omvang dienstverband (in FTE)	0,31	0,20	0,33	
Dienstbetrekking	nee	nee	nee	
Bezoldiging				
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	48.225	31.414	51.250	
Beloningen betaalbaar op termijn	0	0	0	
Subtotaal	48.225	31.414	51.250	
Individueel bezoldigingsmaximum	64.790	41.800	68.970	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	
Bezoldiging	48.225	31.414	51.250	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding niet is toegestaan	nvt	nvt	nvt	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	nvt	nvt	
Directie				
Naam	drs.L. Loeven	drs. R.A.A. Verheem	drs.L. Loeven	drs. R.A.A. Verheem
Functie	Directeur	Directeur	Directeur	Directeur
Aanvang en einde functievervulling	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (in FTE)	0,95	0,80	0,95	0,80
Dienstbetrekking	ja	ja	ja	ja
Bezoldiging				
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	143.348	111.137	138.998	105.602
Beloningen betaalbaar op termijn	25.452	21.360	24.086	20.211
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Subtotaal	168.800	132.497	163.084	125.813
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	205.200	172.800	198.550	167.200
Bezoldiging	168.800	132.497	163.084	125.813
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding niet is toegestaan	nvt	nvt	nvt	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	nvt	nvt	nvt	

11. Bezoldiging (top)functionarissen die onder de WNT vallen is als volgt:

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

	2022
Bestuursvoorzitter	
Naam	J.T. Mommaas
Functie	Voorzitter
Periode functievervulling in kalenderjaar	01.11-31.12
Aantal kalendermaanden	2
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	69
Bezoldiging	
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	€ 206
Maxima op basis van de normbedragen per maand	57.200
Ind. toepasselijk max.gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	14.214
Werkelijk uurtarief lager dan het (gem) maximum uurtarief	ja
Bezoldiging in betreffende periode	4.899
Totale bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	4.899
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	nvt
Totale bezoldiging, exclusief BTW	4.899
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt

13. Ondertekening door het bestuur

Jaarrekening ondertekend door het bestuur te Utrecht op 13 april 2023

J.T. Mommaas
voorzitter

M.A.J. van der Tas
penningmeester

S.L.J.M. Filippini
bestuurslid

H.A.A.M Webers
bestuurslid

Overige gegevens**Resultaatbestemming 2022**

Conform het besluit van het bestuur 13 april 2023 is het saldo als volgt bestemd:

	€
<u>Saldo</u>	<u><u>-355.873</u></u>
Mutatie bestemmingsreserve internationale projecten	-5.668
Mutatie bestemmingsfonds activa OS vanaf 1/7/2017	2.533
Mutatie aan bestemmingsreserve pensioenlasten 2022	-6.928
Mutatie Overbruggingsbudget	-345.810
Mutatie eigen vermogen/algemene reserve	-
	<u><u>-355.873</u></u>

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring is achterin het jaarverslag opgenomen.

Bijlage 1: Begroting 2023

	Nederland Begroting 2023	Nederland Resultaat 2022	OS Begroting 2023	OS Resultaat 2022
	€	€	€	€
<u>LASTEN</u>				
Personeelskosten	1.980.105	1.592.706	2.279.002	1.645.970
Vergoedingen werkgroepen/projectkosten	1.266.800	1.032.061	600.000	288.621
Afschrijvingskosten	5.817	9.654	8.822	10.496
Huisvesting	130.050	100.743	135.000	115.601
Kantoorkosten	18.105	16.521	23.000	13.612
Automatisering	56.100	36.776	66.000	54.328
Algemene kosten	59.064	69.589	59.000	51.742
Bureaunkosten Ecologische Autoriteit	-131.660		0	
Onvoorzien	-	-	40.000	0
	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Totaal lasten	3.384.381	2.858.050	3.210.824	2.180.369
	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
<u>BATEN</u>				
Omzet adviezen	2.913.123	2.619.234	-	-
Subsidie Ministerie van Buitenlandse Zaken	-	-	3.210.824	2.181.122
Opbrengst Duurzaamheid Advisering	-	-	-	142
Opbrengsten kenniskosten I&W	100.000	-	-	-
Opbrengst lezingen en trainingen	35.000	27.883	-	-
Diversen opbrengsten	-	-	-	-
	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Totaal baten	3.048.123	2.647.117	3.210.824	2.181.264
	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Exploitatiesaldo excl. overbruggingsbudget	-336.258	-210.933	-	895

Bijlage 2:
Rapportage OS 2022

	OS Resultaat 2022	OS Begroting 2022
	<u>€</u>	<u>€</u>
<u>LASTEN</u>		
Personeelskosten	1.645.970	1.667.719
Vergoedingen werkgroepen/projectkosten	288.621	600.000
Afschrijvingskosten	10.496	21.000
Huisvesting	115.601	125.000
Kantoorkosten	13.612	18.000
Automatisering	54.328	48.000
Algemene kosten	51.742	44.000
Onvoorzien	0	40.000
	<u>2.180.369</u>	<u>2.563.719</u>
Totaal lasten	2.180.369	2.563.719
doorbelast aan Duurzaamheids Adviezen	-142	-55.000
Totaal lasten OS Subsidie	<u>2.180.227</u>	<u>2.508.719</u>
<u>BATEN</u>		
Subsidie Ministerie van Buitenlandse Zaken	2.181.122	2.508.719
Opbrengst Duurzaamheids Adviezen	142	55.000
Overige opbrengsten	0	0
	<u>2.181.264</u>	<u>2.563.719</u>
Totaal baten	2.181.264	2.563.719
Exploitatiesaldo	895	-
Resultaatbestemming		
Mutatie bestemmingsfonds afschrijving vaste activa OS	-	-
Mutatie bestemmingsfonds afschrijving vaste activa OS vanaf 1/7/2017	2.533	-
Mutatie bestemmingsfonds pensioenpremie	-1.638	-
	<u>895</u>	<u>-</u>

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: Het bestuur van Stichting Bureau Commissie voor de Milieueffectrapportage

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting Bureau Commissie voor de Milieueffectrapportage te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Bureau Commissie voor de Milieueffectrapportage op 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT);
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2022 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de Europese aanbestedingsrichtlijnen;
- is de jaarrekening verder opgesteld in overeenstemming met de voorwaarden zoals gesteld in subsidiebeschikking 400000390 inzake het programma 'milieueffectrapportage 2017-2022 van 16 oktober 2017'.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de staat van baten en lasten over 2022; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen; en
4. de WNT-verantwoording.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol Wet Normering topinkomens (WNT) 2021 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Bureau Commissie voor de Milieueffectrapportage zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- bestuursverslag;
- overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en met de bepalingen van en krachtens de WNT.

Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening in overeenstemming met de voorwaarden zoals gesteld in subsidiebeschikking 400000390.

In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de Commissie in staat is haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de instelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht, dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het controleprotocol WNT, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's:
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude;
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn.
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de instelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Beperking in gebruik en verspreidingskring

De jaarrekening is opgesteld voor de Stichting Bureau Commissie voor de Milieueffectrapportage en het Ministerie van Buitenlandse Zaken met mede als doel de Stichting Bureau Commissie voor de Milieueffectrapportage in staat te stellen te voldoen aan rapportageverplichtingen in het kader van de subsidiebeschikking 4000000390. Hierdoor is de jaarrekening mogelijk niet geschikt voor andere doeleinden. Onze controleverklaring is derhalve uitsluitend bedoeld voor de Commissie voor de Milieueffectrapportage en het Ministerie van Buitenlandse Zaken en dient niet te worden verspreid aan of te worden gebruikt door anderen.

Ridderkerk, 13 april 2023
Flynth Audit B.V.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:


Digitaal ondertekend door Samuel Ouwersloot


S.A.

S.A. Ouwersloot RA